Приложение 7

к приказу №

**СОГЛАШЕНИЕ**

**О НЕРАЗГЛАШЕНИИ ИНФОРМАЦИИ, СОДЕРЖАЩЕЙ**

**ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ СОТРУДНИКОВ И ВОСПИТАННИКОВ**

**МДОУ ДС № 18 «БЕРЁЗКА» г. БУДЕННОВСКА**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

Проживающий по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Паспорт серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный

(кем и когда)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

предупрежден (а) о том, что на период исполнения мною должностных обязанностей по Трудовому договору, заключенному между мною и Муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад комбинированного вида № 18 «Берёзка» г. Буденновска», и предусматривающих работу с персональными данными мне будет предоставлен доступ к указанной информации.

Настоящим добровольно принимаю на себя обязательства:

- не передавать (в любом виде) и не разглашать третьим лицам и работникам МДОУ ДС № 18 «Берёзка», не имеющим на это право в силу выполняемых ими должностных обязанностей или в соответствии с решением директора МДОУ ДС № 18 «Берёзка», информацию, содержащую персональные данные (за исключением собственных данных), которая мне доверена (будет доверена) или станет известной в связи с исполнением должностных обязанностей;

- в случае попытки третьих лиц или работников МДОУ ДС № 18 «Берёзка», не имеющих на это право, получить от меня информацию, содержащую персональные данные работников МДОУ ДС № 18 «Берёзка» немедленно сообщать об этом факте своему непосредственному или (в случае отсутствия непосредственного руководителя) вышестоящему руководителю;

- не использовать информацию, содержащую персональные данные работников                                 МДОУ ДС № 18 «Берёзка», с целью получения выгоды;

- выполнять требования закона и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а так же внутренних документов МДОУ ДС № 18 «Берёзка», регламентирующих вопросы защиты интересов субъектов персональных данных, порядка обработки и защиты персональных данных;

- в течение 3 (Трех) лет после прекращения моих прав на допуск к информации, содержащей персональные данные работников  МДОУ ДС № 18 «Берёзка» (переход на должность,  не предусматривающую доступ к персональным данным работников МДОУ ДС № 18 «Берёзка» или прекращения Трудового договора), не разглашать и не передавать третьим лицам и неуполномоченным на это работникам МДОУ ДС № 18 «Берёзка», известную мне информацию, содержащую персональные данные.

     Я ознакомлен(а) с положениями законодательства Российской Федерации, а так же внутренними организационно-распорядительными документами, в части защиты персональных данных.

     Я предупрежден (а) о том, что в случае нарушения данного обязательства буду привлечен (а) к дисциплинарной ответственности и/или иной ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

  (фамилия, инициалы)                     (подпись)