**СТИПЕНДИИ И ИНЫЕ ВИДЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ**

03.09.2018г..

**1.Общее положение**.

1.Настоящее Положение принято с целью материальной помощи сотрудникам МДОУ  ДС № 18.

2.Положение об оказании материальной помощи  сотрудникам разработано администрацией МДОУ ДС  № 18, согласовано с профсоюзным комитетом, принято на общем собрании трудового коллектива, утверждено заведующим.

Материальная помощь может быть оказана:

- педагогическим работникам;

- вспомогательному и обслуживающему персоналу;

- административным работникам.

**2.Источники формирования оказания материального фонда.**

1.Экономия фонда заработной платы.

2.Иные источники поступлений, не противоречащие Уставу учреждения, действующему законодательству РФ.

**3.Порядок оказания материальной помощи.**

1.Вопросы оказания материальной помощи рассматриваются на совместном заседании администрации и профсоюзного комитета МДОУ ДС  № 18.

2.Материальная помощь сотрудникам учреждения выплачивается на основании приказа заведующего МДОУ ДС  № 18.

3.Материальная помощь заведующему МДОУ ДС  № 18 осуществляется приказом отдела образования.

4.Выплата материальной помощи производятся  с учетом всех налоговых и иных удержаний согласно   законодательства.

5. Администрация и профсоюзный комитет МДОУ ДС  № 18 обеспечивает гласность в вопросах оказания материальной помощи сотрудникам.

**4.Условия об оказании материальной помощи.**

1.1. Оказание материальной помощи работникам учреждения осуществляется на основании Положения о порядке оказания материальной поддержки членов Профсоюза Буденновской городской организации Профсоюза работников народного образования и на основании решения собрания трудового коллектива учреждения.

1.2. При оформлении документов на оказание материальной помощи устанавливается следующий вид материальной поддержки:

- Материальная помощь в связи  с утратой  имущества в результате  стихийного  бедствия  (пожар, наводнение, ураган и т.п.), террористического акта;

- Материальная помощь   в связи  с болезнью работника учреждения, члена его семьи (перенесенная операция, длительное лечение, приобретение дорогостоящих  лекарств, обследование  в специализированных  медицинских учреждениях и т.п.).

 - Материальная помощь в связи со смертью члена семьи ( родителей, детей, супруга).

- Материальная помощь в связи с юбилейной датой сотрудника.

1.3. Решение об оказании материальной помощи принимается профсоюзным комитетом учреждения на основании заявления работника учреждения, документов, подтверждающих факты, указанные в заявлении.

1.4. Размер материальной помощи устанавливается в сумме до 500 рублей.

1.5. Оказание материальной помощи производится не чаще одного раза в три месяца.