

**1. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики в МДОУ**

1.1 Антикоррупционная политика МДОУ ДС № 18 «Берёзка» представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности.

1.2.Основополагающим нормативным правовым актом в сфере борьбы с коррупцией является Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ). Нормативными актами, регулирующими антикоррупционную политику МДОУ являются также Закон «Об образовании», закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Устав МДОУ ДС № 18 «Берёзка» и другие локальные акты.

1.3. Основными целями внедрения в МДОУ ДС № 18 «Берёзка» Антикоррупционной политики являются:

- минимизация риска вовлечения МДОУ, её руководства и работников в коррупционную деятельность;

- формирование у работников МДОУ независимо от занимаемой должности, контрагентов и иных лиц единообразного понимания политики МДОУ о неприятии коррупции в любых её проявлениях;

- обобщение и разъяснение основных требований законодательства РФ в

области противодействия коррупции, применяемых в МДОУ.

1.4. Для достижения поставленных целей устанавливаются следующие

задачи внедрения Антикоррупционной политики в МДОУ:

- закрепление основных принципов антикоррупционной деятельности МДОУ;

- определение области применения Политики и круга лиц, попадающих под

ее действие;

- определение должностных лиц МДОУ, ответственных за реализацию

Антикоррупционной политики;

- определение и закрепление обязанностей работников в МДОУ, связанных с

предупреждением и противодействием коррупции;

- установление перечня реализуемых ДОУ антикоррупционных

мероприятий, стандартов и процедур и порядка их выполнения (применения);

- закрепление ответственности сотрудников МДОУ за несоблюдение

требований Антикоррупционной политики.

**2. Используемые в политике понятия и определения.**

**Коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки,

получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих

лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции").

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов

государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и

последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и

расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных

правонарушений.

**Взятка** - получение должностным лицом, лично или через посредника денег,

ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг

имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за

совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**Конфликт интересов** - ситуация, при которой личная заинтересованность

(прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

Личная заинтересованность работника (представителя организации) -

заинтересованность работника (представителя организации), связанная с

возможностью получения работником (представителем организации) при

исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

**3. Основные принципы антикоррупционной деятельности организации.**

3.1. В соответствии со ст. 3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г.

N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» противодействие коррупции в

Российской Федерации основывается на следующих основных принципах:

1) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и

гражданина;

2) законность;

3) публичность и открытость МДОУ;

4) неотвратимость ответственности за совершение коррупционных

правонарушений;

5) комплексное использование политических, организационных,

информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых,

специальных и иных мер;

6) приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;

3.2. Система мер противодействия коррупции в МДОУ основывается на

следующих принципах:

а) Принцип соответствия Антикоррупционной политики МДОУ

действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие

реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, Федеральному закону от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иным нормативным правовым актам, применяемым к МДОУ.

б) Принцип личного примера руководства ДОУ: руководство ДОУ должно

формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением.

в) Принцип вовлеченности работников: активное участие работников МДОУ

независимо от должности в формировании и реализации антикоррупционных

стандартов и процедур.

г) Принцип нулевой толерантности: неприятие в МДОУ коррупции в любых

формах и проявлениях.

д) Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции:

разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить

вероятность вовлечения МДОУ, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом степени выявленного риска.

е) Принцип периодической оценки рисков: в МДОУ на периодической основе осуществляется выявление и оценка коррупционных рисков, характерных для деятельности МДОУ в целом и для отдельных ее подразделений в частности.

ж) Принцип обязательности проверки контрагентов: в МДОУ на постоянной

основе осуществляется проверка контрагентов на предмет их терпимости к

коррупции, в том числе осуществляется проверка наличия у них собственных

антикоррупционных мероприятий или политик, их готовность соблюдать

требования настоящей Политики и включать в договоры антикоррупционные

условия (оговорки), а также оказывать взаимное содействие для этичного ведения бизнеса и предотвращения коррупции.

з) Принцип открытости: информирование контрагентов, партнеров и

общественности о принятых в МДОУ антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

и) Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное

осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

к) Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость

наказания для работников МДОУ вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства ДОУ за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

**4. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие.**

4.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие Политики, являются

работники МДОУ, находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

4.2. Положения настоящей Антикоррупционной политики могут

распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми МДОУ вступает в договорные отношения, в случае если это закреплено в договорах, заключаемых МДОУ с такими лицами.

**5. Должностные лица организации, ответственные за реализацию**

**антикоррупционной политики.**

5.1. Заведующий ДОУ является ответственным за организацию всех

мероприятий, направленных на противодействие коррупции в МДОУ.

5.2. Заведующий ДОУ исходя из установленных задач, специфики

деятельности, штатной численности, организационной структуры МДОУ назначает лицо или несколько лиц, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики.

5.3. Основные обязанности лиц, ответственных за реализацию

Антикоррупционной политики:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам

противодействия коррупции в МДОУ;

- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий,

порождающих риск возникновения коррупции в МДОУ;

- разработка и представление на утверждение заведующему МДОУ проектов

локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по

предупреждению коррупции;

- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление

коррупционных правонарушений работниками организации;

- организация проведения оценки коррупционных рисков;

- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к

совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами;

- организация работы по заполнению и рассмотрению деклараций о

конфликте интересов;

- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и

противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;

- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-

надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказание содействия уполномоченным представителям

правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия

коррупции;

- индивидуальное консультирование работников;

- участие в организации антикоррупционной пропаганды;

- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка

соответствующих отчетных материалов МДОУ;

**6. Обязанности работников и организации, связанные с предупреждением и противодействием коррупции.**

6.1. Все работники вне зависимости от должности и стажа работы в МДОУ в

связи с исполнением своих должностных обязанностей должны:

- руководствоваться положениями настоящей Политики и неукоснительно

соблюдать ее принципы и требования;

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении

коррупционных правонарушений в интересах или от имени МДОУ;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано

окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении

коррупционного правонарушения в интересах или от имени МДОУ;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо,

ответственное за реализацию Антикоррупционной политики/руководство МДОУ о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать заведующего/лицо, ответственное за

реализацию Антикоррупционной политики МДОУ о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами МДОУ или иными лицами;

сроков его проведения и ответственного исполнителя.

**7. Реализуемые организацией антикоррупционные мероприятия.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Направление** | **Мероприятие** |
| Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений | Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации |
|   | Разработка и внедрение положения о конфликте интересов, декларации о конфликте интересов |
|   | Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства |
|   | Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки |
|   | Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников |
| Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур | Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.) |
|   | Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.) |
|   | Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов |
|   | Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций |
|   | Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер |
| Обучение и информирование работников | Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации |
|   | Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции |
|   | Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур |
| Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации | Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур |
|   | Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета |
|   | Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам |
| Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов | Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции |
|   | Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции |

**8. Внедрение стандартов поведения работников организации.**

8.1. В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения среди

сотрудников, в МДОУ устанавливаются общие правила и принципы поведения работников, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этичного, добросовестного поведения работников и МДОУ в целом.

Такие общие правила и принципы поведения закрепляются в Кодексе

профессиональной этики педагогических работников организации и в Положении о нормах профессиональной этики педагогических работников МДОУ, утвержденном заведующим МДОУ.

**9. Выявление и урегулирование конфликта интересов.**

9.1. Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности

работников МДОУ является одним из ключевых элементов предотвращения

коррупционных правонарушений.

В целях установления порядка выявления и урегулирования конфликтов

интересов, возникающих у работников в ходе выполнения ими трудовых

обязанностей, в МДОУ утверждается Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в МДОУ.

**10. Оценка коррупционных рисков.**

10.1. Целью оценки коррупционных рисков является определение деловых

операций в деятельности МДОУ, при реализации которых наиболее высока

вероятность совершения работниками МДОУ коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды ДОУ.

10.2. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом

Антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие

реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности ДОУ и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

10.3. Оценка коррупционных рисков проводится в МДОУ на регулярной

основе.

10.4. Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

- определить вероятные формы осуществления коррупционных платежей.

- сформировать перечень должностей, связанных с высоким коррупционным

риском;

- установление форм отчетности работников о результатах принятых

решений;

- введение ограничений, затрудняющих осуществление коррупционных

платежей и т.д.

**11. Консультирование работников организации.**

11.1. При организации консультирования работников по вопросам

профилактики и противодействия коррупции необходимо учитывать цели и задачи консультирования, категорию работников.

11.2. Цели и задачи консультирования определяют тематику и форму

занятий. Консультирование может, в частности, проводиться по следующей

тематике:

- коррупция в государственном и частном секторах экономики

(теоретическая);

- юридическая ответственность за совершение коррупционных

правонарушений;

- ознакомление с требованиями законодательства и внутренними

документами ДОУ по вопросам противодействия коррупции и порядком их

применения в деятельности ДОУ (прикладная);

- выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых

обязанностей (прикладная);

- поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности, в случаях

вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных и

муниципальных, иных организаций;

- взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам

профилактики и противодействия коррупции (прикладная).

11.3. Консультирование по вопросам противодействия коррупции может

осуществляется в групповом и индивидуальном порядке. В МДОУ определяются лица, ответственные за проведение такого консультирования. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции и урегулирования споров рекомендуется проводить в конфиденциальном порядке.

**12. Внутренний контроль и аудит.**

12.1. Федеральным законом от 6 декабря 2011 г. N 402-ФЗ «О бухгалтерском

учете» установлена обязанность для всех организаций осуществлять внутренний контроль хозяйственных операций.

12.2. Система внутреннего контроля МДОУ способствует профилактике и

выявлению коррупционных правонарушений в деятельности МДОУ.

При этом наибольший интерес представляет реализация таких задач системы внутреннего контроля и аудита, как обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности ДОУ и обеспечение соответствия деятельности МДОУ требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов МДОУ.

Для этого система внутреннего контроля и аудита учитывает требования

Антикоррупционной политики, реализуемой МДОУ, в том числе:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил

деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и

предупреждению коррупции;

- контроль документирования операций хозяйственной деятельности ДОУ;

- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в

сферах коррупционного риска.

12.3. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности

прежде всего связан с обязанностью ведения финансовой отчетности организации и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений:

составления неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока и т. д.

12.4. Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в

сферах коррупционного риска проводится в отношении благотворительных

пожертвований.

**13. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с**

**другими организациями.**

13.1. В антикоррупционной работе МДОУ, осуществляемой при

взаимодействии с организациями выделяются два направления. Первое из них заключается в установлении и сохранении деловых отношений с теми

организациями, которые ведут деловые отношения в добросовестной и честной манере, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении бизнеса, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах. В этом случае в МДОУ внедряются специальные процедуры проверки в целях снижения риска вовлечения ДОУ в коррупционную деятельность и иные

недобросовестные практики в ходе отношений с организациями. В том числе такая проверка может представлять собой сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных организациях: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т. п. Другое направление антикоррупционной работы при взаимодействии с другими организациями заключается в распространении среди организаций программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на

профилактику и противодействие коррупции, которые применяются в МДОУ.

Определенные положения о соблюдении антикоррупционных стандартов могут включаться в договоры, заключаемые с организациями.

13.2. В МДОУ осуществляется информирование общественности о степени

внедрения и успехах в реализации антикоррупционных мер, в том числе

посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте МДОУ.

**14. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере**

**противодействия коррупции.**

14.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным

показателем действительной приверженности МДОУ декларируемым

антикоррупционным стандартам поведения.

14.2. МДОУ принимает на себя публичное обязательство сообщать в

соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения

коррупционных правонарушений, о которых МДОУ (работникам МДОУ) стало известно.

14.3. ДОУ принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо

санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

14.4. Сотрудничество с правоохранительными органами также проявляется в

форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-

надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности ДОУ по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям

правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

14.5. Руководству МДОУ и ее сотрудникам следует оказывать поддержку в

выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в

правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях. При подготовке заявительных материалов и ответов на запросы правоохранительных органов к данной работе привлекаются специалисты в соответствующей области права.

Руководство и сотрудники не должны допускать вмешательства в

выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или

правоохранительных органов.

**15. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований**

**антикоррупционной политики.**

15.1. МДОУ и все ее сотрудники должны соблюдать нормы действующего

антикоррупционного законодательства РФ, в том числе Уголовного кодекса РФ, Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях,

Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии

коррупции".

15.2. Все работники ДОУ вне зависимости от занимаемой должности несут

ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ, за

соблюдение принципов и требований настоящей Политики.

15.3. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Политики, могут

быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности.

**16. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику организации.**

16.1. ДОУ осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации

Антикоррупционной политики.

16.2. Пересмотр принятой Антикоррупционной политики может

проводиться в случае внесения соответствующих изменений в действующее

законодательство РФ.\_\_